



**BORANG PEMBERITAHUAN PERSARAAN / TAMAT PERKHIDMATAN
BAGI PESARA JABATAN HAL EHWAL VETERAN (JHEV)
(LAMPIRAN C)**

MAKLUMAT PELANGGAN	
Nama Pelanggan	
No. Kad Pengenalan	
Nombor Tentera	
Tarikh Mula Perkhidmatan (Wajib)	
Tarikh Tamat Perkhidmatan (Wajib)	
Jenis Persaraan (Wajib)	☐ Berpencen ☐ Tamat Perkhidmatan
Alamat Surat Menyurat Selepas Persaraan (Wajib)	
Alamat Terakhir Tempat Bertugas (Wajib)	
No. Telefon (Wajib)	
Alamat Emel (wajib)	

Sila sertakan dokumen berkaitan untuk tindakan selanjutnya:

- a) Salinan Kad Pengenalan
- b) Salinan Kelulusan Persaraan / Tamat Perkhidmatan sekiranya ada

Borang ini perlu dikembalikan kepada LPPSA secara atas talian melalui e-Tiket di pautan <https://etiket.lppsa.gov.my> atau imbasan kod QR atau diposkan ke alamat LPPSA seperti berikut:

Lembaga Pembiayaan Perumahan Sektor Awam
Kompleks Kementerian Kewangan
No.9, Persiaran Perdana, Presint 2
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62592 Putrajaya
(u/p: Jabatan Pentadbiran Kredit 1)



Saya dengan ini mengesahkan bahawa segala maklumat di atas adalah benar dan bersetuju menyerahkan maklumat penting berkaitan permohonan ini dan tidak akan menarik semula permohonan yang telah saya berikan kepada LPPSA seperti yang dinyatakan di dalam borang ini.

Yang benar,

.....
 Nama:
 No. Kad pengenalan:
 Tarikh: